



REGIONE PUGLIA

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA  
SUPERIORE  
"C. AGOSTINELLI"  
LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – I.T.C. - IPSIA  
IPSSS - IPSSAR

Unione Europea  
P.O.N. "Competenze per lo sviluppo"  
Fondo Sociale Europeo

Via Ovidio - CEGLIE MESSAPICA (Br)  
Segr. 0831377890 - Fax 0831379023 BRIS006001@istruzione.it www.istitutoagostinelli.it

### Determinazione a contrarre mediante richiesta preventivo

- Al D.S.G.A
- Al Consiglio d'Istituto
- All'Albo on line d'Istituto
- Al sito web

Prot.n. 79/C-14 del 11/01/2017

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre mediante acquisto diretto in economia di materiale per la pulizia.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti il D.l. n.44 del 1/2/2001 e il D.Lgs. 50/2016, Codice dei Contratti

Visti gli artt. 33 e 34 del Decreto Interministeriale n. 44 del 01 febbraio 2001-Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, approvato dal Consiglio d'Istituto il 07 luglio 2014 con delibera n. 24;

Considerate le esigue scorte in dotazione all'Istituto, si rende necessario l'acquisto di materiale di pulizia per le varie sedi dell'Istituto;

Considerato che, pertanto, occorre procedere all'individuazione della Ditta da cui effettuare il suddetto acquisto;

Atteso che il costo preventivato per detto acquisto ammonta presumibilmente a € 2.500,00, onnicomprensivi;

Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

Ritenuto, pertanto, necessario effettuare una ricerca di mercato, mediante richiesta preventivi per l'acquisto in base al prezzo più basso;

## DETERMINA

1. Di effettuare una ricerca di mercato mediante richiesta di preventivi, per l'acquisto, in base al prezzo più basso, di materiale di pulizia per le varie sedi, viste le esigue scorte in dotazione, alle seguenti Ditte, presenti nell'elenco fornitori nonché distributori all'ingrosso per la nostra zona del materiale in oggetto:
  - G.E. SERVICE SRL di S. Vito dei Normanni (BR);
  - EUROCLEAN S.R.L. di Taranto;
  - DE FRANCESCO S.r.l. di DE FRANCESCO S.r.l. ;
  - PROGIDA TRAVERSA di Casamassima (BA) ;
  - CATERING SUD FORNITURE di Francavilla F.na (BR).
2. Di preventivare per il loro acquisto l'importo presumibile di € 2.500,00, onnicomprensivi.
3. 4. Di imputare la spesa presumibile di € 2.500,00 all'attività A02 Funzionamento Didattico generale: aggregato 02 voce 03, sottovoce 10, in conto competenza del programma annuale 2017.
4. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
  - il fine che si intende perseguire con il suddetto acquisto è quello di fornire all'Istituzione Scolastica i beni/servizi di cui all'oggetto: materiale di pulizia per le varie sedi;
  - la modalità di scelta del contraente è quella dell'acquisto mediante richiesta preventivi.



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Angela Albanese